

AVVISO 7/2023 per la Realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia del PR Sicilia FSE 2021-2027



**En.A.I.P. Enna Società cooperativa Sociale – Via Dante Alighieri ,1-Enna (94100) Tel:
0935/1980138-www.enaipcoopertivasociale.it**

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE ALLIEVI

ASSESSORATO REGIONALE LAVORO
Servizio XIII - Centro per l'Impiego di Enna

2 GEN 2024

Area Professionale/Sotto-area Professionale

Servizi commerciali /-Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese).

ID corso	ID Edizione n.	Titolo denominazione del corso	Prerequisiti di ingresso- / Titolo di ingresso minimo	Titolo conseguito	Sede del corso (comune)	Stage in impresa (SI/NO)	Dura ore:	giornate	N° destinatari ammissibili (allievi)
CS 3371	ED 7704	Addetto amministrativo segretariale	Scuola secondaria di I grado	Qualifica	Piazza Armerina (EN)	si	654	131	15
CS 3372	ED 7724	Addetto magazzino e logistica	Scuola secondaria di I grado	Qualifica	Piazza Armerina (EN)	Si	554	111	15

- Visto il D.D.G. 1095 del 11/10/2023 –Decreto di approvazione dell'avviso 7/2023 PR FSE + SICILIA 2021-2027
 - Visto i D.D.G. N. 1210 del 31/10/2023 e N. 1319 del 17/11/2023 –Decreti di revisione dell'Avviso n. 7/2023
- " Costituzione del Catalogo Regionale dell'offerta formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia del PR Sicilia FSE 2021-2027*

FINALITA' DELL'INTERVENTO

L'avviso si pone come obiettivo l'accrescimento dell'occupabilità della popolazione in età lavorativa attraverso l'aggiornamento delle conoscenze, abilità e competenze con un focus sull'utilizzo di tecnologie informatiche, nonché la riqualificazione delle competenze mediante il conseguimento di qualifiche professionali, in un'ottica di rafforzamento delle specificità dell'economia siciliana.

Sono destinatari delle attività formative dell'Avviso, le persone disoccupate, inoccupate e inattive, in possesso, al momento della candidatura per la partecipazione al percorso formativo, dei seguenti requisiti:

- Essere residenti o domiciliati in Sicilia;
- Essere in età lavorativa;
- I destinatari minorenni devono aver assolto il previsto obbligo di istruzione;
- Avere il titolo di studio minimo richiesto per la tipologia di percorso formativo da attivare, come stabilito nelle schede corso disponibili nel Repertorio delle qualificazioni

In caso di cittadini non comunitari, è richiesto il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

I suddetti requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Si precisa che un allievo non può essere iscritto contemporaneamente a più di un corso, pena l'esclusione dell'allievo da tutti i corsi a cui risulta iscritto.

ARTICOLAZIONE DEI CORSI

CS 3371 ED 7704 "ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE " EQF2

COMPETENZA	MODULO	CONOSCENZE ESSENZIALI	N. ORE
1	<i>Collaborare alla gestione dei flussi informativi</i>	<i>Tecniche di comunicazione Tecniche di archiviazione Corrispondenza commerciale Tecniche di segreteria Funzionalità del software applicativo d'ufficio</i>	220
2	<i>Collaborare alla gestione amministrativa</i>	<i>Elementi di tecnica commerciale Strumenti di incasso e pagamento Elementi di organizzazione aziendale</i>	140
<i>Modulo obbligatorio</i>	<i>Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro</i>	<i>Conoscere le principali normative di sicurezza negli ambienti di lavoro.</i>	12
<i>Modulo obbligatorio</i>	<i>Alfabetizzazione Informatica</i>	<i>Utilizzare le funzioni di base di un sistema di elaborazione 2 - Realizzare documenti con programmi di elaborazione testi 3 - Realizzare fogli di</i>	12

		<i>calcolo 4 - Utilizzare basi dati 5- Utilizzare Internet e le sue funzionalità</i>	
Modulo obbligatorio	Lingua straniera Inglese	Acquisizione elementi di base della lingua inglese Liv. elementare 2: Comprendere una comunicazione in lingua inglese; Gestire una comunicazione scritta/orale in lingua inglese	30
Totale ore aula			414
Totale ore stage			240
Totale ore complessi ve corso			654

CS 3372 ED 7724 "ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA " EQF2

COMPETENZA	MODULO	CONOSCENZE ESSENZIALI	N. ORE
1	<i>Collaborare alla gestione del magazzino</i>	<i>Elementi di merceologia Elementi di approvvigionamento e logistica Tecniche di gestione del magazzino Rischi specifici correlati alle attività di gestione magazzino</i>	130
2	<i>Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in entrata e allo stoccaggio</i>	<i>Procedure di ricevimento Elementi di stoccaggio delle merci</i>	120
3	<i>Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in uscita</i>	<i>Procedure di spedizione</i>	50
Modulo obbligatorio	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	Conoscere le principali normative di sicurezza negli ambienti di lavoro.	12
Modulo obbligatorio	Alfabetizzazione Informatica	Utilizzare le funzioni di base di un sistema di elaborazione 2 - Realizzare documenti con programmi di elaborazione testi 3 - Realizzare fogli di calcolo 4 - Utilizzare basi dati 5- Utilizzare Internet e le sue funzionalità	12
Modulo obbligatorio	Lingua straniera Inglese	Acquisizione elementi di base della lingua inglese Liv. elementare 2: Comprendere una comunicazione in lingua inglese; Gestire una comunicazione scritta/orale in lingua inglese	30
Totale ore aula			354
Totale ore stage			200
Totale ore complessi ve corso			554

MODALITA' DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al corso, presentata in carta semplice sulla base del modello **Scheda rilevazione dati destinatari**.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare la seguente documentazione:

- Copia del documento d'identità in corso di validità ;
- Codice fiscale ;
- Copia della pronta disponibilità al lavoro (DID) rilasciata dal Centro per l'impiego ;
- Copia del titolo di studio

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto. La domanda dovrà essere presentata direttamente presso la sede En.A.I.P. Enna Cooperativa -Via Terranova, 89 – Aidone (Enna) o via email a info@enaipenna.it entro il termine improrogabile del giorno **10/01/2024** ore **12:00** in caso di trasmissione per raccomandata non farà fede il timbro postale di invio ma quello di ricezione.

Le istanze pervenute oltre il predetto termine saranno acquisite con data certa e protocollate, e saranno prese in considerazione al fine di eventuali subentri, secondo l'ordine cronologico, nel caso in cui non sia stato raggiunto il 30% del monte ore corso previsto e siano esaurite le candidature dei soggetti che hanno partecipato alla selezione.

MODALITA' DI SELEZIONE

Alla scadenza del bando qualora il numero degli iscritti dovesse superare il numero dei posti disponibili una commissione, all'uopo designata, procederà alla selezione degli allievi con le seguenti modalità:

- 1) Valutazione formale dei titoli di studio superiore a quello previsto per l'accesso e/o certificazioni di competenze pregresse inerenti al corso richiesto.
- 2) Valutazione sulla base dei risultati di test attitudinali volti ad accertare sia il livello culturale, nonché, la propensione all'apprendimento delle tematiche trattate dall'offerta formativa.
- 3) Valutazione sulla base dei risultati del colloquio motivazionale di orientamento.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

La partecipazione al corso è gratuita e la frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze consentite è pari al 30% del monte ore corso ad esclusione dei moduli aggiuntivi, e comunque per non più di 10 giorni consecutivi. Gli allievi, che superino tali limiti, saranno dimessi d'ufficio.

Le attività di stage si svolgeranno presso aziende da individuare in provincia di Enna relative ai profili dei corsi, con le quali l'ente stipulerà appositi convenzioni

INDENNITA' GIORNALIERA DI FREQUENZA:

Agli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore di formazione previste con esclusione dei moduli formativi aggiuntivi , è riconosciuta un'indennità di frequenza giornaliera pari a € 5,00 lordi.

CERTIFICAZIONE FINALE:

A seguito del superamento dell'esame finale, a cui saranno ammessi solo gli allievi che hanno frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste, sarà rilasciata la certificazione in uscita in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni della Regione siciliana adottato con decreto assessoriale n. 2570 del 26 maggio 2016.

RIFERIMENTI E CONTATTI PER LA SELEZIONE

ENTE : En.A.I.P. Enna Società Cooperativa

INDIRIZZO: Via Dante Alighieri, 1

TELEFONO :333/3152811

VIGILANZA E CONTROLLO:

Il corso è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione siciliana- Dipartimento Regionale della Formazione Professionale , ai sensi dell'art. 14.1 dell'Avviso 7/2023 , nonché della normativa vigente .

Enna, lì 02/01/2024

Il Presidente
Salvatore Fabio Notararigo

Salvatore Fabio Notararigo

Firmato digitalmente
da: Salvatore Fabio
Notararigo
Data: 02/01/2024
09:28:55